



ANBI-formulier Publicatieplicht



Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

Algemene gegevensinstelling

Naam

Nummer Kamervan
Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website

RSIN

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretari

Penningmeester

Algemeen

Algemeen

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties)

Algemeen publiek
 Alleenstaande ouders
 Analfabeten
 Chronisch zieken
 Dak-en
 Gedetineerden
 Gelovigen
 Gemeenschappen

Lhbtqi
 Mensen met een beperking
 Milieu
 Minderheden
 Oceanen en zeeën
 Patiënten

Slachtoffers van geweld
 Slachtoffers van natuurrampen
 Slachtoffers van oorlog
 Slachtoffers van seksueel misbruik
 Studenten
 Verslaafden
 Vluchtelingen
 Vrouwen en meisjes
 Werklozen
 Overig

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft te doel:

- a. mensen met kanker mogelijkheden bieden zichzelf te zijn en van daaruit hun weg te zoeken bij de aanpak van hun problemen.
- b. als aanspreekpunt te fungeren voor mensen met kanker en hun partners, familieleden en andere betrokkenen.
- c. ondersteunen bij de aanpak van problemen en de gevolgen daarvan.
- d. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

www.toonhermanshuiszeewolde.nl

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het organiseren van acties en activiteiten en het aanhouden van een inloophuis. De stichting tracht haar nodige financiële middelen te verkrijgen door middel van subsidies, donaties, schenkingen, erfstellingen en legaten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? *Als u instellingvermogen aanhoudt, vul dan in waaraan op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

Instandhouding van het inloophuis. Organiseren van activiteiten. Scholing van de vrijwilligers. Voorlichtings en informatie bijeenkomsten. Creatieve activiteiten. Gespreksgroepen en lotgenoten contact. Vrije inloop momenten. Het vermogen staat op een lopende betaalrekening en een spaarrekening en is bedoeld voor het instandhouden van de activiteiten en het inloophuis.

Url van het beleidsplan *Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.*

<https://www.toonhermanshuiszeewolde.nl/wp-content/uploads/2021/05/beleidsplan-2020-2024.pdf>

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Binnen de stichting ontvangt niemand en op geen enkele wijze een beloning en/of salaris. Onkosten gemaakt voor het uitoefenen van de functie kunnen worden gedeclareerd.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraagde url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

www.toonhermanshuiszeewolde.nl

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

www.toonhermanshuiszeewolde.nl

Open

2 Balans

Balansdatum

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa

Immateriële vaste	€	€
Materiële vaste activa	€	€
Financiële vaste activa	€	€
	+	
	€ 0	€ 0
Vorraden	€	€
Vorderingen & overlopende activa	€	€
Effecte	€	€
Liquide middelen	€ 23.645	€ 30.074
	+	
	€ 23.645	€ 30.074
	+	
Totaa	€ 23.645	€ 30.074

Passiva

Continuïteitsreserve	€	€
Bestemmingsreserve	€	€
Herwaarderingsreserve	€	€
Overige reserves	€ 23.471	€ 30.059
	+	
	€ 23.471	€ 30.059
Bestemmingsfondsen	€	€
Voorzieningen	€	€
Langlopende schulden	€	€
Kortlopende schulden	€ 174	€ 15
	+	
Totaa	€ 23.645	€ 30.074

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

www.toonhermanshuiszeewolde.nl

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

www.toonhermanshuiszeewolde.nl

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

www.toonhermanshuiszeewolde.nl

Open